

**ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2023 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2023 m. kovo 28 d. Nr. T-97

Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 18 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 23 straipsniu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 17 ir 48 straipsniais, Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2 punktu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1-832 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams 2023 metais savivaldybių patvirtintoms užimtumo didinimo programoms įgyvendinti paskirstymo savivaldybių administracijoms ir jų panaudojimo tikslo pasiekimo 2023 metais vertinimo kriterijaus patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022 m. gruodžio 14 raštą Nr. Sd-2656 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo 2023 m.“, Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Šiaulių klientų aptarnavimo departamento Šiaulių miesto 1-ojo skyriaus 2023 m. sausio 10 d. raštą Nr. SD(19.5)-99 „Dėl informacijos pateikimo“ ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Užimtumo didinimo programos rengimo ir įgyvendinimo komisijos 2023 m. vasario 27 d. protokolą Nr. TV15-1(11.57E), Šiaulių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Šiaulių rajono savivaldybės 2023 metų užimtumo didinimo programą (pridedama).

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Antanas Bezaras

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2023 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA

I SKYRIUS ĮVADAS

1. Šiaulių rajono savivaldybės 2023 metų užimtumo didinimo programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu, Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – aprašas).

2. Programa skirta šioms Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba) registruotų asmenų tikslinėms grupėms (toliau – Tikslinės grupės):

2.1. rūpintiniams, kuriems iki pilnametystės buvo nustatyta rūpyba, kol jiems sukaks 25 metai;

2.2. nėščioms moterims, vaiko motinai (įmotei) arba tėvui (įtėviui), vaiko globėjui, rūpintojui ir asmenims, faktiškai auginantiems vaiką (įvaikį) iki 8 metų arba neįgalų vaiką (įvaikį) iki 18 metų (iki 2005 m. liepos 1 d. pripažintą vaiku invalidu), ir asmenims, prižiūrintiems sergančius ar neįgalius šeimos narius, kuriems Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sprendimu nustatyta nuolatinė slauga ar priežiūra;

2.3. grįžusiems iš laisvės atėmimo vietų, kai laisvės atėmimo laikotarpis buvo ilgesnis kaip 6 mėnesiai, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo iš laisvės atėmimo vietų;

2.4. piniginės socialinės paramos gavėjams;

2.5. priklausomiems nuo narkotinių, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, baigusiems psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo;

2.6. prekybos žmonėmis aukoms, baigusioms psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jos kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo;

2.7. grįžusiems į Lietuvą nuolat gyventi politiniams kaliniams ir tremtiniams bei jų šeimų nariams (sutuoktiniui, vaikams (įvaikiams) iki 18 metų), jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo į Lietuvą nuolat gyventi dienas;

2.8. turintiems pabėgėlio statusą ar kuriems yra suteikta papildoma ir laikinoji apsauga arba turintys teisę gauti laikinąją apsaugą, iki sprendimo dėl laikinosios apsaugos suteikimo (nesuteikimo) priėmimo, tačiau ne ilgiau kaip laikinosios apsaugos laikotarpiu;

2.9. asmenims, patiriantiems socialinę riziką;

2.10. vyresniems kaip 40 metų;

2.11. darbo rinkai besirengiantiems asmenims.

3. Programos tikslai:

3.1. užtikrinti valstybinės (valstybės perduotos savivaldybėms) funkcijos (dalyvavimas rengiant ir įgyvendinant darbo rinkos politikos priemones ir gyventojų užimtumo programas) vykdymą;

3.2. sudaryti galimybes Programos 2 punkte išvardintiems asmenims ugdyti darbo įgūdžius, įgyti motyvaciją tolimesnei darbo paieškai, greičiau integruotis į darbo rinką ir užsidirbti pragyvenimui būtinų lėšų;

3.3. siekti Programos 2 punkte išvardintų asmenų tvaraus užimtumo;

3.4. sumažinti nedarbą Šiaulių rajono savivaldybėje.

II SKYRIUS BŪKLĖS ANALIZĖ

4. Oficialiosios statistikos duomenimis, Šiaulių rajono savivaldybėje 2022 m. gruodžio 31 d. gyveno 40 638 gyventojai.

5. Užimtumo tarnybos duomenimis, 2022 m. gruodžio 31 d. buvo įregistruota 2 240 Šiaulių rajono savivaldybėje gyvenančių bedarbių, o Lietuvos Respublikoje – 156 097 bedarbiai. Bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų Šiaulių rajone buvo 8,7 %, o šalyje – 8,9 %. Bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų Šiaulių rajone buvo 0,2 procentiniais punktais mažesnis už Lietuvos Respublikos bedarbių procentą nuo darbingo amžiaus gyventojų.

6. Bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų (nedarbas) ir bedarbių skaičius 2022 m. gruodžio 31 d.:

Rodiklio pavadinimas	Bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų (nedarbas)	Įregistruotas bedarbių skaičius
Šalyje	8,9 proc.	156 097
Šiaulių rajono savivaldybėje:	8,7 proc.	2 240
- Bedarbių vyrų	8,5 proc.	1 116
- Bedarbių moterų	8,9 proc.	1 124
- Jaunų bedarbių (16–29 m.)	5,3 proc.	327
Nedarbas ir bedarbių skaičius pagal Šiaulių rajono savivaldybės seniūnijas:		
Bubių seniūnija	9,0 proc.	160
Ginkūnų seniūnija	6,8 proc.	138
Gruzdžių seniūnija	8,4 proc.	115
Kairių seniūnija	7,3 proc.	147
Kuršėnų kaimiškoji seniūnija	8,1 proc.	209
Kuršėnų miesto seniūnija	10,0 proc.	726
Kužių seniūnija	7,2 proc.	162
Meškuičių seniūnija	5,6 proc.	72
Raudėnų seniūnija	9,6 proc.	76
Šakynos seniūnija	9,6 proc.	77
Šiaulių kaimiškoji seniūnija	8,4 proc.	358

7. Atsižvelgiant į Užimtumo tarnybos Šiaulių miesto 1-ojo skyriaus bei Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus duomenis, pateikiama informacija apie Užimtumo tarnyboje registruotų Šiaulių rajono savivaldybės bedarbių ir darbo rinkai besirengiančių asmenų skaičių pagal Tikslines grupes ir seniūnijas 2022 m. gruodžio 31 d.:

(sutuoktinis, vaikai (įvaikiai) iki 18 metų), jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo į Lietuvą nuolat gyventi dienas												
8. Turintys pabėgėlio statusą ar kuriems yra suteikta papildoma ar laikinoji apsauga arba turintys teisę gauti laikinąją apsaugą, iki sprendimo dėl laikinosios apsaugos suteikimo (nesuteikimo) priėmimo, tačiau ne ilgiau kaip laikinosios apsaugos laikotarpiu	12	-	-	-		5	5	-	-	-	-	2
9. Asmenys, patiriantys socialinę riziką	61	5	-	3	3	19	19	3	-	2	6	1
10. Vyresni kaip 40 metų	1672	123	73	113	87	219	498	128	58	53	82	238
11. Darbo rinkai besirengiantys asmenys	445	37	5	52	15	99	65	37	13	44	49	29

8. Užimtumo tarnybos duomenimis, pateikiamas bedarbių ir laisvų darbo vietų skaičius Šiaulių rajono savivaldybėje:

Rodikliai	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.
Bedarbių skaičius einamųjų metų gruodžio 31 d.	2166	2301	3610	3341	2240
Užregistruotų bedarbių skaičius	3597	3843	4656	3215	4008*
Laisvų darbo vietų skaičius einamųjų metų gruodžio 31 d.	97	29	80	119	38
Užregistruotų laisvų darbo vietų skaičius	1799	1276	1307	2196	1729*

*- per 2022 m. 12 mėn.

9. Palyginus bedarbių skaičių su laisvų darbo vietų skaičiumi, matomas laikinų darbo vietų poreikis.

10. Užimtumo tarnybos duomenimis, pateikiamas darbo rinkai besirengiančių asmenų skaičius ir darbo rinkai besirengiančio asmens statuso suteikimo priežastys:

Eil. Nr.	Darbo rinkai besirengiančio asmens statuso suteikimo priežastys	Asmenų skaičius
1.	Stokoja socialinių įgūdžių ir (ar) motyvacijos dirbti	138
2.	Turi prižiūrėti ir (ar) slaugyti šeimos narį ar kartu gyvenantį asmenį	38
3.	Apribotas disponavimas pinigėmis lėšomis, esančiomis kredito įstaigos (įstaigų), mokėjimo ir (ar) elektroninių pinigų įstaigos sąskaitoje (sąskaitose), ir (ar) antstolio, kitų institucijų ar pareigūnų nurodymu priverstinai nurašomos piniginių lėšos skolai apmokėti	44
4.	Neturi galimybių atvykti iš nuolatinės gyvenamosios vietos į darbo vietą	220
5.	Turi priklausomybę nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, azartinių žaidimų	5
	Iš viso:	445

11. Įgyvendinant Šiaulių rajono savivaldybės 2022 metų užimtumo didinimo programą (toliau – 2022 m. programa), dalyvavo 162 asmenys, registruoti Užimtumo tarnyboje, iš jų 36 asmenys dirbo laikino pobūdžio darbus, o 126 asmenys dalyvavo Užimtumo didinimo programos, skirtos užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio (toliau – modelis) įgyvendinime. 2022 m. programai buvo skirta 239 000,00 Eur, iš jų – 117 000,00 Eur modelio įgyvendinimui. Įgyvendinant 2022 m. programą panaudota 235 412,00 Eur, iš jų – 113 505,00 Eur modelio įgyvendinimui. Modelio dalyviams buvo teikiamos 12 rūšių paslaugos (finansinio raštingumo mokymai, psichologinės pagalbos, pavėžėjimo, įvairios motyvavimo paslaugos, informavimo ir konsultavimo paslaugos). Užimtų asmenų per 3 mėnesius baigus dalyvauti 2022 m. programoje dalis buvo 14,8 procentų nuo visų dalyvių, o užimtų asmenų per 6 mėnesius baigus dalyvauti programoje dalis buvo 12,3 procento nuo visų 2022 m. programos dalyvių.

12. Programai įgyvendinti skirta 126 400,00 Eur. Įgyvendinant Programą, pagal terminuotas darbo sutartis numatoma įdarbinti ne mažiau kaip 11 Tikslinių grupių asmenų, motyvavimo paslaugos bus teikiamos ne mažiau kaip 100 asmenų. Tikimasi, kad baigus Programą darbo rinkoje įsitvirtins ne mažiau kaip 13 procentų Programoje dalyvavusių Tikslinių grupių asmenų.

III SKYRIUS PASLAUGŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS

13. Programos tikslams pasiekti numatomos šios priemonės ir paslaugos:

13.1. laikino pobūdžio darbai:

13.1.1. valstybinės reikšmės parkų, draustinių, istorijos, archeologijos ir kultūros objektų, gamtos ir kultūros paveldo objektų teritorijų šienavimo, vejų pjovimo, gėlynų sodinimo, ravėjimo, krūmų retinimo, medžių genėjimo, lapų ir kitų augalinių atliekų sutvarkymo, šiukšlių surinkimo ir kiti laikino pobūdžio su želdinių priežiūra susiję darbai;

13.1.2. sniego kasimas, ledo nuvalymas nuo takų, smėlio barstymas, sniego šlavimas ir kiti laikino pobūdžio su sniego pašalinimu susiję darbai valstybinės reikšmės parkų, draustinių, istorijos, archeologijos ir kultūros objektų, gamtos ir kultūros paveldo objektų teritorijose;

13.1.3. gatvių, kelių, pakelių, pėsčiųjų ir dviračių takų, istorijos ir kultūros paveldo, parkų, muziejų, kapinių, turizmo objektų, kitų saugomų bei turinčių išliekamąją vertę objektų bei kitų visuomeninės paskirties rajono teritorijų, esančių valstybinėje žemėje, aplinkos tvarkymo darbai;

13.1.4. savivaldybei priskirtų patikėjimo teise valdyti kelio statinių ir kitų viešo naudojimo objektų smulkaus remonto ir teritorijų šienavimo, šiukšlių surinkimo po žiemos ir kiti laikino pobūdžio darbai;

13.1.5. valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių laikino pobūdžio smulkaus remonto, priežiūros ir aplinkos tvarkymo darbai;

13.2. paslaugos, kurios skirtos:

13.2.1. palydėti ir padėti Tikslinėms grupėms gauti socialines paslaugas, nurodytas Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“;

13.2.2. įgyti socialinių įgūdžių ir (ar) motyvacijos dirbti;

13.2.3. padėti įgyvendinti darbo pareigas ir šeimos nario ar kartu gyvenančio asmens priežiūrą ir slaugą;

13.2.4. paskatinti grįžti į darbo rinką įsiskolinimų turinčius asmenis, kuriems apribotas disponavimas pinigineis lėšomis ir (ar) antstolio, kitų institucijų ar pareigūnų nurodymu priverstinai nurašomos piniginės lėšos skolai apmokėti;

13.2.5. padėti asmeniui atvykti iš nuolatinės gyvenamosios vietos į darbo vietą;

13.2.6. gydyti priklausomybes nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, azartinių žaidimų;

13.2.7. palaikyti Tikslines grupes darbo vietoje, siekiant užtikrinti tvarų užimtumą;

13.2.8. šalinti kitas kliūtis Tikslinių grupių tvariam užimtumui.

14. Laikino pobūdžio darbų vykdytojai – Šiaulių rajono savivaldybės teritorijoje vykdančios veiklą atrankos būdu parinktos įmonės, įstaigos ir organizacijos. Paslaugų teikėjai – įmonės įstaigos, organizacijos, fiziniai asmenys, teikiantys 13.2 papunktyje išvardintas paslaugas (toliau – Paslaugos), nupirktas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, atsižvelgiant į konkrečius kiekvieno Programos dalyvio poreikius.

15. Įgyvendinant laikino pobūdžio darbus numatoma įdarbinti 11 bedarbių. Teikiant Paslaugas, numatoma, kad jomis pasinaudos ne mažiau kaip 100 asmenų.

16. Įgyvendinant laikino pobūdžio darbus vidutinė numatoma vieno Programos dalyvio darbų trukmė – 3 mėnesiai (65 darbo dienos), maksimali trukmė – 6 mėnesiai (126 darbo dienos). Kasdienė darbo laiko trukmė neturi viršyti aštuonių darbo valandų. Pagal Programą vykdomi darbai negali būti dirbami naktį, poilsio ir švenčių dienomis.

IV SKYRIUS PROGRAMOS FINANSAVIMO PLANAS

17. Programos finansavimo šaltinis yra valstybės biudžeto speciali tikslinė dotacija savivaldybės biudžetui, skirta valstybinei funkcijai – dalyvauti rengiant ir įgyvendinant darbo rinkos politikos priemones ir gyventojų užimtumo programas. Programa gali būti finansuojama ir iš nepanaudotų valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos lėšų, skirtų socialinėms išmokoms ir kompensacijoms skaičiuoti ir mokėti arba iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

18. Darbdaviams, įdarbinusiems Užimtumo tarnybos siūstus asmenis pagal darbo sutartį Programos 13.1 papunktyje numatytiems darbams atlikti, už kiekvieną įdarbintą asmenį mokamos šios subsidijos darbo užmokesčiui, skirtos iš dalies ar visiškai apmokėti šias išlaidas:

18.1. darbo užmokesčio už įdarbinto asmens faktiškai dirbtą laiką, apskaičiuoto pagal tą mėnesį galiojantį Vyriausybės patvirtintą minimalų valandinį atlygį;

18.2. draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokoms, apskaičiuotoms nuo 18.1 papunktyje nurodyto darbo užmokesčio;

18.3. piniginei kompensacijai už nepanaudotas atostogas (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumą).

19. Pasibaigus remiamajam laikotarpiui, darbdavys asmenį, dalyvavusį Programoje, įdarbinęs pagal terminuotą ar neterminuotą darbo sutartį, iš savo lėšų moka visą darbo užmokestį, ne mažesnę kaip remiamuoju laikotarpiu, ir visas su to asmens įdarbinimu susijusias įstatymų numatytas išmokas bei mokesčius.

20. Programos lėšos, skirtos Paslaugoms įgyvendinti, naudojamos Paslaugoms, nupirktoms, atsižvelgiant į konkrečius kiekvieno Programoje dalyvaujančio Tikslinės grupės asmens poreikius, apmokėti.

21. Programos 18 punkte nurodytas subsidijas darbo užmokesčiui darbdaviams moka bei Programos lėšų apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

22. Programos lėšos skirtos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1-832 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams 2023 metais savivaldybių patvirtintoms užimtumo didinimo programoms įgyvendinti paskirstymo savivaldybių administracijoms ir jų panaudojimo tikslo pasiekimo 2023 metais vertinimo kriterijaus patvirtinimo“.

23. Programai finansuoti numatyta 124 600,00 Eur, iš jų Programos administravimui – 4 984,00 Eur (4 procentai programos lėšų). Paslaugoms teikti bei atvejo vadybininko darbo užmokesčiui finansuoti rekomenduojama skirti ne mažiau kaip 70 procentų Programai skirtų lėšų, tai yra 87 000,00 Eur.

24. Įgyvendinant laikino pobūdžio darbus, numatoma įdarbinti 11 asmenų, Paslaugomis pasinaudos ne mažiau kaip 100 asmenų.

25. Vidutinė preliminarai vieno asmens dalyvavimo Programoje kaina yra 897,00 Eur.

26. Programos lėšų paskirstymas pagal priemones ir Paslaugas:

Programos priemonės ir Paslaugos	Programos lėšos, Eur	Vidutinė priemonės ar Paslaugos kaina 1 asmeniui, Eur	Numatomas asmenų, kurie galės pasinaudoti priemone ar Paslauga, skaičius
1. Laikino pobūdžio darbai	32 616,00	2965,00	11
2. Paslaugos	67 000,00	670,00	100
3. Nedarbingų asmenų atvejo vadybininko darbo užmokestis	19 714,00	-	-
4. Socialinio draudimo įmokos, apskaičiuotos nuo nedarbingų asmenų atvejo vadybininko darbo užmokesčio	286,00	-	-
4. Programos administravimas	4 984,00	-	-
Iš viso:	124 600,00	897,00	111

27. Siekiant kuo efektyviau įsisavinti lėšas, Programa gali būti tikslinama vienos Programos priemonės ar Paslaugos neįsisavintą lėšų likutį skiriant kitai Programos priemonei ar Paslaugai finansuoti. Konkretios taikomos Paslaugos bus numatomos dirbant individualiai su kiekvienu dalyviu ir perkamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

V SKYRIUS

PROGRAMOJE DALYVAUJANTYS SUBJEKTAI IR JOS ĮGYVENDINIMO ETAPAI

28. Programos dalyviai – Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), Užimtumo tarnyba, dalyvauti Programoje atrinkti asmenys, išvardinti Programos 2 punkte, Šiaulių rajono savivaldybės teritorijoje vykdančios veiklą atrankos būdu parinktos įmonės, įstaigos ir organizacijos (darbdaviai), paslaugų teikėjai (juridiniai ar fiziniai asmenys, teikiantys Paslaugas, nupirkta vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, atsižvelgiant į konkrečius kiekvieno programos dalyvio poreikius). Paslaugų teikimą organizuoja Turto valdymo skyriaus nedarbingų asmenų atvejo vadybininkas (toliau – Atvejo vadybininkas) ir Atvejo komanda, kuri sudaroma Administracijos direktoriaus įsakymu. Atvejo vadybininkas ir Atvejo komanda savo darbą organizuoja vadovaudamiesi Administracijos direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

29. Įgyvendinant laikino pobūdžio darbus, numatytą dalyvauti bedarbių atranką vykdo Užimtumo tarnyba, bendradarbiaudama su Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi, seniūnijomis bei Savivaldybės administracijos darbuotoju, kuris skiriamas priemonių koordinatoriumi (toliau – Priemonių koordinatorius). Priemonių koordinatoriaus funkcijas Savivaldybės administracijoje atlieka Atvejo vadybininkas. Laikino pobūdžio darbams atrinkti bedarbiai privalo atitikti nors vieną Programos 2.1-2.10 papunkčiuose nurodytą tikslinę grupę. Pirmenybė teikiama nekvalifikuotiems, ilgalaikiams ir vyresnio amžiaus bedarbiams.

30. Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti laikino pobūdžio darbus, atranką vykdo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

31. Pirmenybė teikiama darbdaviams, kurie:

31.1. pasibaigus asmens ar kelių asmenų dalyvavimo Programoje trukmei, įsipareigos įdarbinti pagal neterminuotą darbo sutartį bent vieną ar daugiau tų pačių Programos dalyvių;

31.2. pasibaigus asmens ar kelių asmenų dalyvavimo Programoje trukmei, įsipareigos įdarbinti pagal terminuotą darbo sutartį ne trumpesniam kaip 6 mėnesių laikotarpiui bent vieną ar daugiau tų pačių Programos dalyvių.

32. Tikslinių grupių, nurodytų Programos 2 punkte, asmenys, kuriems Užimtumo tarnybos sudarytame individualaus užimtumo veiklos plane numatyta dalyvauti Programoje, esant poreikiui, siunčiami pas Priemonių koordinatorių, kurio funkcijas atlieka Atvejo vadybininkas.

33. Atvejo vadybininkas, vykdydamas Priemonių koordinatoriaus funkcijas, atlieka tokius veiksmus:

33.1. Programos 2 punkte nurodytų asmenų galimybių dirbti laikino pobūdžio darbus vertinimą, kuris atliekamas pagal paties asmens ir (ar) Užimtumo tarnybos pateiktą informaciją apie asmens sveikatą, apribojimus dirbti siūlomą darbą, darbo patirtį, taikytas ir taikomas priemonės ir (ar) paslaugas bei kitą informaciją, nurodytą Darbo ieškančio asmens kortelėje, kurios forma patvirtinta Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2022 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-196 „Dėl Darbo rinkos paslaugų teikimo darbo ieškantiems asmenims ir darbdaviams tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Darbo ieškančio asmens kortelė);

33.2. parenka laikino pobūdžio darbus Programos 2.1-2.10 papunkčiuose nurodytiems asmenims, jeigu nustatoma, kad jie yra pasirengę ir gali dirbti laikino pobūdžio darbus, bei darbo rinkai besirengiantiems asmenims, jeigu Atvejo komanda po paslaugų teikimo nustato poreikį dirbti laikino pobūdžio darbus;

33.3. Programos 2.1-2.10 papunkčiuose nurodytiems asmenims parenka paslaugas, jeigu nustatoma, kad jie nėra pasirengę dirbti laikino pobūdžio darbus ir būtų tikslinga šiems asmenims teikti Paslaugas.

34. Darbo rinkai besirengiančius asmenis, Užimtumo tarnyba siunčia pas Atvejo vadybininką.

35. Atvejo vadybininkas, Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka, atlieka darbo rinkai besirengiančių asmenų, o esant poreikiui ir kitų Programos 2 punkte nurodytų asmenų poreikių ir galimybių įvertinimą pagal:

35.1. Užimtumo tarnybos pateiktą informaciją apie asmens įsidarbinimą ribojančias aplinkybes, darbo paiešką, teiktas ir teikiamas paslaugas taikytas ir taikomas priemonės bei kitą Darbo ieškančio asmens kortelėje esančią informaciją;

35.2. Socialinės paramos skyriaus informaciją apie asmeniui teiktą piniginę socialinę paramą ir socialines paslaugas;

35.3. informaciją apie asmens dalyvavimą NVO vykdytuose ir kituose projektuose, skirtuose socialinę atskirtį patiriantiems nedirbantiems asmenims;

35.4. kitą asmens pateiktą informaciją, susijusią su galimybėmis ir kliūtimis jam integruotis į darbo rinką.

36. Atvejo vadybininkas, atlikęs asmenų poreikių ir galimybių vertinimą, ir Atvejo komanda, parenka Paslaugas darbo rinkai besirengiantiems asmenims, o esant poreikiui, kitiems Programos 2.1-2.10 papunkčiuose nurodytiems asmenims ir atlieka tokius veiksmus:

36.1. Atvejo vadybininkas, atlikęs asmens poreikių ir galimybių įvertinimą, organizuoja Atvejo komandos susitikimą, kuriame apibūdina šio asmens situaciją (aptaria surinktą informaciją ir prieitas išvadas, atlikus pirminį asmens vertinimą, jo poreikių ir galimybių įvertinimą);

36.2. Atvejo komanda, išanalizavusi asmens situaciją, pateikia Atvejo vadybininkui pasiūlymus dėl Paslaugų, parinkimo, jų apimties, teikimo eiliškumo;

36.3. atsižvelgdamas į pasiūlymus, Atvejo vadybininkas parenka reikalingas Paslaugas;

36.4. susitarimo parengimas ir pasirašymas: Atvejo vadybininkas, parengia ir su asmeniu pasirašo Susitarimą, kuriame nurodomas jo tikslas, Atvejo vadybininko ir asmens teisės bei pareigos, numatomos teikti Paslaugos, jų apimtis, Paslaugų teikėjai, Paslaugų teikimo eiliškumas ir tvarka;

36.5. Susitarimo įgyvendinimas:

36.5.1. Atvejo vadybininkas koordinuoja Susitarimo įgyvendinimą, rengia jo pakeitimo ir nutraukimo projektus bei renka informaciją apie asmens pasiektus rezultatus dalyvaujant Programoje;

36.5.2. pasirašius Susitarimą, Atvejo vadybininkas, iki pradėdant teikti Paslaugas, suorganizuoja asmens susitikimą (-us) su vykdant Susitarimą numatytą teikti Paslaugų ar priemonių teikėjais;

36.5.3. Atvejo vadybininkas, gavęs informaciją, kad Susitarimas nevykdomas jame nustatyta tvarka ir siekdamas nustatyti, ar asmuo jau pasirengęs darbo rinkai, teikia siūlymą Atvejo komandai dėl asmens įvertinimo;

36.5.4. Atvejo komanda, gavusi Programos 36.5.3 papunktyje nurodytą informaciją, vertina asmens pasirengimą darbo rinkai ir Susitarimo pakeitimo ar nutraukimo tikslingumą:

36.5.4.1. Atvejo komandai įvertinus, kad asmuo yra pasirengęs darbo rinkai, Susitarimas yra nutraukiamas;

36.5.4.2. Atvejo komandai įvertinus, kad asmuo vis dar yra nepasirengęs darbo rinkai, nustatomos Susitarimo nevykdymo priežastys, poreikis ir galimybė keisti pagal Susitarimą teikiamas Paslaugas, jų apimtį, teikimo eiliškumą, ar poreikis asmenims dirbti laikino pobūdžio darbus, Susitarimas pakeičiamas ar nutraukiamas;

IV SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR ĮVERTINIMAS

37. Programos įgyvendinimo priežiūra vykdoma nuolat. Programos įgyvendinimą organizuoja ir prižiūri Savivaldybės administracijos Turto valdymo skyrius: skelbia darbdavių atranką Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka, rengia įsakymus, sutartis, ir kitus dokumentus, susijusius su laikino pobūdžio darbų įgyvendinimu. Darbdavių kontrolė, kaip įgyvendinama Programa ir naudojamos lėšos, vykdoma Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka. Paslaugų teikimą organizuoja Atvejo vadybininkas, Atvejo komanda, sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

38. Su Programos rengimu, įgyvendinimu susijusiems klausimams spręsti, darbdaviams atrinkti ir lėšoms paskirstyti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaroma komisija. Įdarbinamų asmenų skaičius ir lėšos darbdaviams paskirstomos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į atrankos rezultatus. Jeigu Savivaldybės administracijos direktorius nesutinka su atrankos rezultatais, jis grąžina juos komisijai svarstyti iš naujo.

39. Už Užimtumo tarnybos siunčiamų bedarbių įdarbinimą, darbų saugą, kokybišką paskirtų darbų atlikimą, paskirtų lėšų tinkamą įsisavinimą ir pateikiamų dokumentų teisingumą tiesiogiai atsako darbdaviai. Seniūnijose darbdavių funkcijas vykdo seniūnai. Su atrinktais darbdaviais (išskyrus seniūnus) Savivaldybės administracija sudaro dvišales programos įgyvendinimo ir finansavimo sutartis.

40. Programos lėšų apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

41. Programos lėšų panaudojimo kontrolė vykdoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

42. Vykdamas Programos įgyvendinimo priežiūrą, stebimi ir vertinami šie rodikliai:

42.1. Programoje dalyvavusių asmenų skaičius;

42.2. kokios Paslaugos ir kokiam asmenų skaičiui buvo suteiktos;

42.3. kokios Paslaugos teiktos savivaldybės lėšomis ir kokios įsigytos iš kitų Paslaugų teikėjų;

42.4. darbdavių, dalyvavusių organizuojant laikino pobūdžio darbus, skaičius ir sąrašas;

42.5. laikino pobūdžio darbuose dalyvavusių asmenų skaičius;

42.6. darbo rinkai besirengiančių asmenų, po Paslaugų gavimo tapusių bedarbiais ir

pasirengusių darbo rinkai, skaičius;

42.7. kiek papildomai lėšų Programos įgyvendinimui buvo skirta ir panaudota iš savivaldybės biudžeto lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

43. Vertinimo kriterijai, kuriais siekiama įvertinti, ar efektyviai teikiamos Paslaugos ir įgyvendinami laikino pobūdžio darbai:

43.1. pasibaigus Programai per 6 mėnesius dirbusių arba vykdžiusių savarankišką veiklą asmenų dalis iš Programos dalyvių skaičiaus, procentais;

43.2. pasibaigus Programai po 6 mėnesių dirbusių arba vykdžiusių savarankišką veiklą asmenų dalis iš Programos dalyvių skaičiaus, procentais.

44. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1-832 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams 2023 metais savivaldybių patvirtintoms užimtumo didinimo programoms įgyvendinti paskirstymo savivaldybių administracijoms ir jų panaudojimo tikslo pasiekimo 2023 metais vertinimo kriterijaus patvirtinimo“, kriterijus, nurodytas 43.2 punkte, baigus Programą turi būti ne mažesnis kaip 13 procentų.

45. Turto valdymo skyrius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. A1-381 „Dėl Duomenų apie savivaldybių funkcijoms atlikti skirtų lėšų panaudojimą teikimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai tvarkos aprašo patvirtinimo“, parengia ir teikia ketvirtines ataskaitas.

46. Informacija apie Programos įgyvendinimą teikiama Turto valdymo skyriaus metinio veiklos plano ataskaitoje ir Savivaldybės administracijos metų veiklos ataskaitoje.

VI SKYRIUS PROGRAMOS VIEŠINIMAS

47. Informacija apie programą ir jos įgyvendinimo metu pasiektus rezultatus bei lėšų panaudojimą skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliuraj.lt.

48. Informacija apie programos įgyvendinimo metu vykdomas priemonės skelbiama Šiaulių rajono spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliuraj.lt.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726051, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2023 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-29 Nr. T-97
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ersida Medžiūnienė, Skyriaus vedėja, BENDRŪJŲ REIKALŲ SKYRIUS
Sertifikatas išduotas	ERSIDA MEDŽIŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-29 10:46:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-04 19:09:22 – 2026-05-03 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bezaras, Savivaldybės meras
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BEZARAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-29 13:47:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-29 13:47:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-25 09:53:46 – 2024-01-25 09:53:46
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-29 16:36:18)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-29 16:36:18 Dokumentų valdymo sistema Avilys